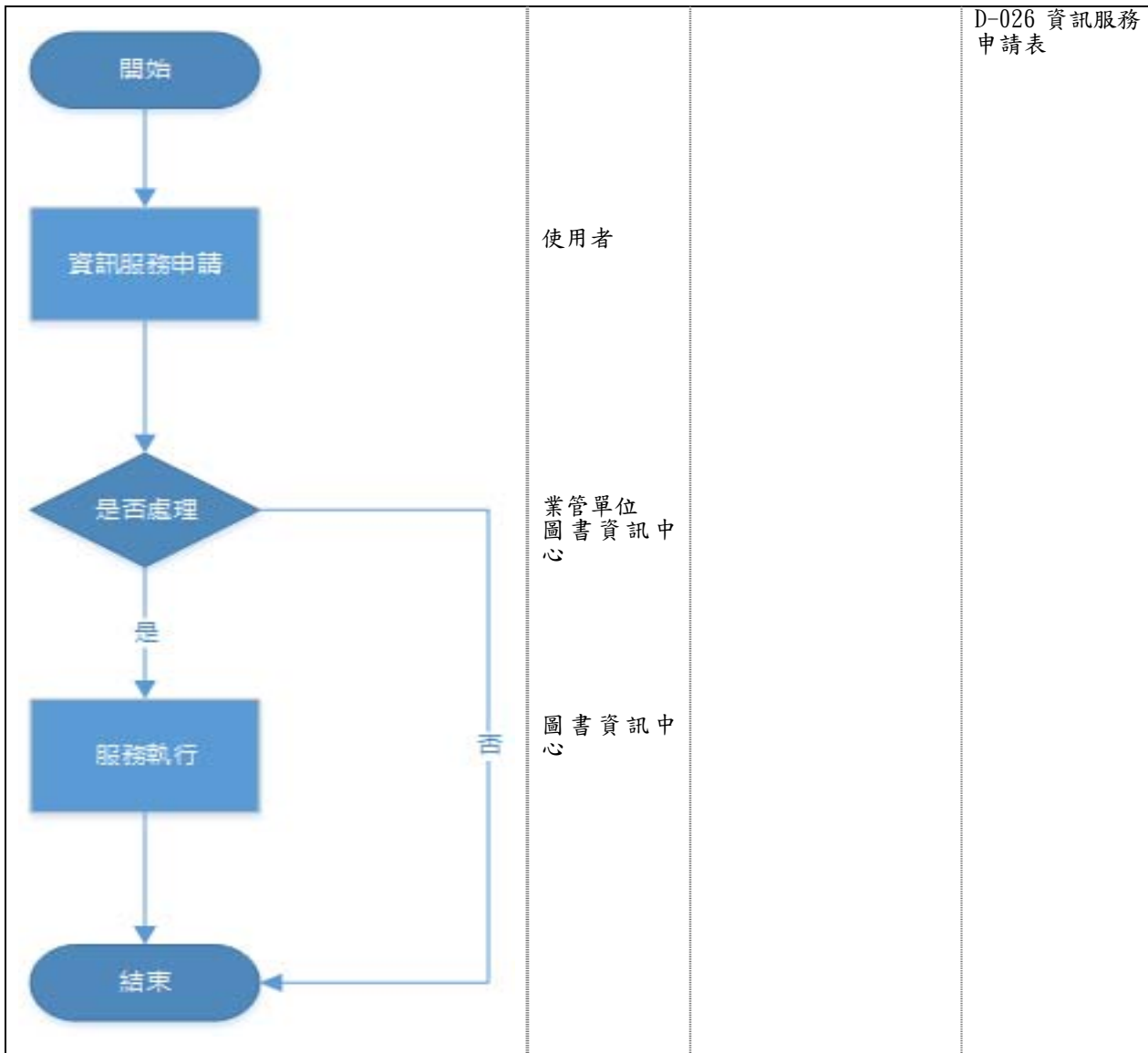
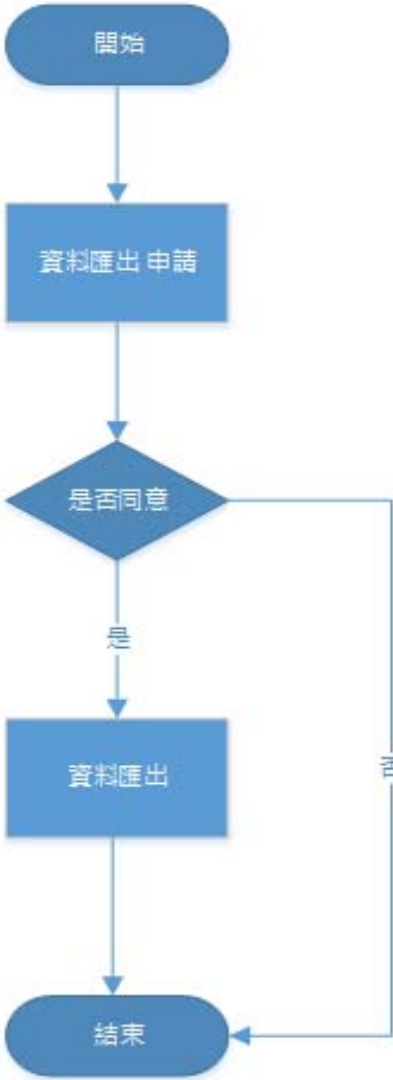


工作項目	資訊服務（一般）	文件編號	P00-201-005	頁次	10-11
		公佈日期	108年4月10日		
		機密等級	機密 <input type="checkbox"/> 普通 <input checked="" type="checkbox"/>		
承辦人	杜民傑	修訂日期		版次	1
職務代理人					
1、目的：提供使用者諮詢服務。					
2、適用範圍與對象：全校教職員					
3、名詞定義：					
4、辦理時間：依提出時間					
5、校外關係法規					
6、校內關係法規					
7、重要釋令					
8、執行注意事項					
9、採購注意事項					
10、改善建議					
11、管制流程圖					
流程		權責單位	相關說明	使用表單	



工作項目	資訊服務(專案)	文件編號	P00-201-006	頁次	12-13
		公佈日期	108年4月10日		
		機密等級	機密 <input type="checkbox"/> 普通 <input checked="" type="checkbox"/>		
承辦人	杜民傑	修訂日期		版次	1
職務代理人					
<p>1、目的：提供 I R 辦公室資料，做為校務研究使用，提供校務治理決策分析依據。</p> <p>2、適用範圍與對象：校務研究中心。</p> <p>3、名詞定義：</p> <p>4、辦理時間：依提出時間。</p>					
5、校外關係法規：					
6、校內關係法規：					
7、重要釋令：					
8、執行注意事項：					
9、採購注意事項：					
10、改善建議：					

11、管制流程圖

流程	權責單位	相關說明	使用表單
 <pre> graph TD Start([開始]) --> Apply[資料匯出申請] Apply --> Decision{是否同意} Decision -- 是 --> Export[資料匯出] Decision -- 否 --> End([結束]) Export --> End </pre>	<p>校務研究中心</p> <p>圖書資訊中心</p> <p>圖書資訊中心</p> <p>圖書資訊中心</p>		<p>D-026 資訊服務申請表</p>