



玄奘人事 e-news

第九期



歡慶本校創校九週年



校慶相關活動將於 9 月下旬揭幕，活動內容請至學務處網頁點閱。

人事法令及函釋



教育部函轉駐芝加哥辦事處文化組有關美國威斯康辛州康克迪亞大學 (Concordia University Wisconsin) 學歷認定問題 (95 年 9 月 6 日台高二字第 0950128898 號函)

依國外學歷查證 (驗) 及認定作業要點第 9 點第 7 項規定：「非使用中文之國家或地區，以中文授課所頒授之學歷。」，不予認定。經查，該校管理學院同時提供中文與雙語企管碩士課程，與上述規定不符。



有關教師涉及性騷擾或性侵害案件，致有解聘、停聘或不續聘情事時，學校相關處理作業執行疑義 (95.08.04 台人 (二) 字第 0950113322 號書函)

查本部 95 年 3 月 22 日台人 (二) 字第 0950030898 號函說明四、「查性別平等教育法第 25 條：『校園性侵害或性騷擾事件經學校或主管機關調查屬實後，應依相關法律或法規規定自行或將加害人移送其他權責機關懲處【第 1 項】。．．．第一項懲處涉及加害人身分之改變時，應給予其書面陳述意見之機會【第 3 項】。』茲以學校性別平等教育委員會或調查小組對事件之調查及各級教師評審委員會之審議應視為一整體，雙方當事人陳述意見及答辯之處理，考量『減少被害人重複陳述』原則，避免被害人有二次傷害之情形，及調查人力資源之浪費，





並應遵守保密原則，故如於學校性別平等教育委員會或調查小組調查過程中，已予雙方當事人陳述意見之機會，視為教師評審委員會決議前已予當事人陳述意見之機會，以避免重複詢問，但教師評審委員會仍得審酌需要請當事人提供書面說明。」係考量被害人重複陳述、避免二次傷害、人力資源浪費及保密原則等情，所為程序性之釋示；至當事人係以列席說明方式或提供書面陳述意見，應由各級教師評審委員會為審酌認定。

人·事·動·態

新進人員

單 位	姓 名	生效日	職 稱
圖書資訊處 讀者服務組	陳珠淑	95.09.11	約聘組員
圖書資訊處 館藏資源組	劉樹樺	95.09.11	約聘組員



9月份壽星(依生日日期排列)



總務處 劉奕增先生
 總務處 陳豔秋小姐
 研發處 林榮輝先生
 通識中心 程少洋老師
 社福系 何慧卿老師
 國企系 賴廷彰老師
 人事室 張秀玲小姐
 外文系 張進生老師
 資管系 楊權輝老師
 教務處 張文正先生

法律系 劉玉中老師
 終身教育學院 周宏沅先生
 教務處 劉力端小姐
 應心系 陳靜欣小姐
 資傳學院 李健維小姐
 會計室 陳淑貞小姐
 總務處 吳榮輝先生
 學務處 龔誠謨先生
 人事室 謝美霜小姐

應心系 沈湘榮老師
 公管系 劉鴻暉老師
 教務處 陳孟婷小姐
 大傳系 林亦堂老師
 圖書資訊處 高一陳先生
 大傳系 曾西霸老師
 教務處 田鈺芬小姐
 圖資系 林瑞盛老師





活動訊息

鼓勵師生職員養成規律運動的良好習慣，並配合本校校慶活動，體育衛生中心訂於10月3日在善導活動中心元亨堂舉辦教職員工異程接力，藉以聯絡本校各級師生職員間之情感，歡迎踴躍報名參加。

本期人事小幫手主題：

文書處理—發文擬核注意事項(二)：

- 1 承辦人員於辦稿時，依本校文書處理暨檔案管理手冊分別填列：文別、速別、密等及解密條件或保密期限、附件、正本或副本等。
- 2 案件如已分行其他機關者，請於文末敘明，以免重複行文。
- 3 文稿中多個機關名稱同時出現時，按照既定機關順序，由左而右依序排列。
- 4 書寫字跡應力求清晰，不得潦草，如有添註塗改，應於添改處蓋職名章。
- 5 核稿時如有修改，應注意勿將原來之字句塗抹，僅加勾勒，從旁添註，對於文稿之機密性、時間性、重要性或重要關鍵文字，認為不當而更改時必須簽章，以示負責。
- 6 文稿分項或分條撰擬時，請分別冠以數字。上下左右空隙，力求勻稱，機關全銜、受文者、本文等採用較大字體，以資醒目。



- 7 文稿有一頁以上者請裝訂妥當，並於騎縫處蓋（印）騎縫章或職名章，同時於每頁之左下角加註頁碼。
- 8 承辦人員於辦稿時，應就稿面有關欄位，分別填寫完整，如「檔號」、「保存年限」等；公文有時限性者須分別在速別欄內填寫「最速件」或「速件」。
- 9 承辦人員辦稿時，應備齊有關附件及同性質公文隨稿送陳核判，俾利瞭解案情。
- 10 注意簽與稿的表達格式，應分清「先簽後稿」、「簽稿併陳」、「以稿代簽」的運用時機，這是公文簽辦的基本素養。
- 11 「先簽後稿」或「簽稿併陳」之案件，送會有關單位時，受會單位應簽註意見並蓋職名章、註明時間日期。如會辦單位欄位不敷使用，得另附簽稿會核單。
- 12 會簽、會稿案件，如會辦單位意見紛歧，應由主辦單位先行協調，在取得一致意見後陳核，如確實無法達成協議，則由承辦單位將各單位所提意見錄案陳請校長核示。

