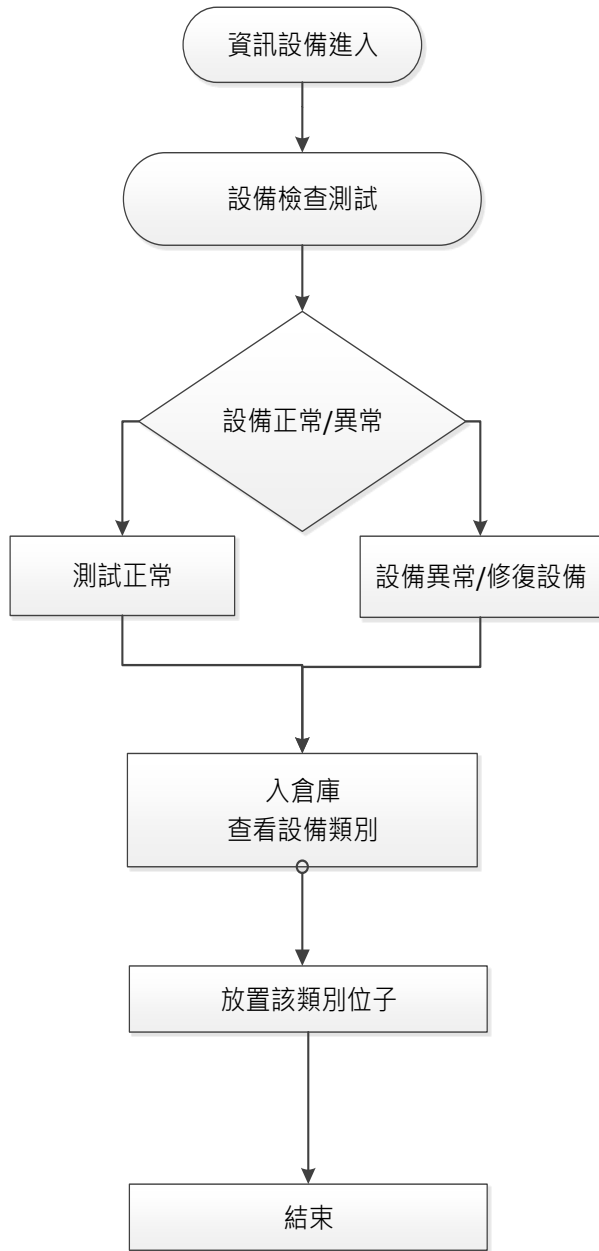


# 玄奘大學校務行政工作流程標準書

工作項目	庫房管理	<b>業務編號</b>	P00-02-039-001	頁次	
		<b>公佈日期</b>	108年 04月 08日		
		<b>機密等級</b>	<input type="checkbox"/> 機密 <input checked="" type="checkbox"/> 普通		
承辦人	萬柏宗	修訂日期	108.04.08	版次	01
職務代理人	杜偉宇				
<p>1、目的：庫存料件堆放</p> <p>2、適用範圍與對象：資訊中心</p> <p>3、名詞定義：</p> <p>4、辦理時間：全天</p>					
5、校外關係法規：		依照B-006實體安全管理程序書_v2.1辦理			
6、校內關係法規：					
7、重要釋令：					
8、執行注意事項：					
9、採購注意事項：					
10、改善建議：					
11、管制流程圖					
流程圖		權責單位	相關說明	使用表單	

# 倉庫管理放置流程圖



圖書資訊中心

圖書資訊中心

圖書資訊中心

圖書資訊中心

圖書資訊中心

圖書資訊中心